

## บทสรุปประเภทรายงานของผู้สอบบัญชี

งบการเงินของบริษัท.....  
 สำหรับปี / ไตรมาส สิ้นสุดวันที่.....  
 ข้อผู้สอบบัญชี.....  
 ตั้งกัดดำเนินงาน.....

---

บทสรุปประเภทรายงานของผู้สอบบัญชีจาก  การตรวจสอบงบการเงินชั้งต้น  
 การสอบทานงบการเงินชั้งต้น

1. ไม่มีเงื่อนไข

2. มีเงื่อนไข เนื่องจาก (ระบุได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 2.1 ผู้สอบบัญชีถูกจำกัดขอบเขตการตรวจสอบ / การสอบทาน ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ
  - 2.1.1 โดยผู้บริหาร (วาระที่.....)
  - 2.1.2 โดยสถานการณ์ (วาระที่.....)
- 2.2 งบการเงินไม่ได้เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ (วาระที่.....)
- 2.3 งบการเงินไม่เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ (วาระที่.....)
- 2.4 งบการเงินไม่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ (วาระที่.....)

3. งบการเงิน ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก (ระบุได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 3.1 งบการเงินไม่ได้เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในส่วนที่เป็นสาระสำคัญอย่างมาก (วาระที่.....)
- 3.2 งบการเงินไม่เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในส่วนที่เป็นสาระสำคัญอย่างมาก (วาระที่.....)
- 3.3 งบการเงินไม่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดในส่วนที่เป็นสาระสำคัญอย่างมาก (วาระที่.....)

และมีวาระอธิบายเพิ่มเติมในเรื่อง

- 3.4 ผู้สอบบัญชีถูกจำกัดขอบเขตการตรวจสอบ / การสอบทาน ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ
  - 3.4.1 โดยผู้บริหาร (วาระที่.....)
  - 3.4.2 โดยสถานการณ์ (วาระที่.....)
- 3.5 อื่นๆ (วาระที่.....)

4. ไม่แสดงความเห็น / ไม่สามารถให้ความเห็นได้ เนื่องจาก (ระบุได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 4.1 ผู้สอบบัญชีถูกจำกัดขอบเขตการตรวจสอบ / การสอบทาน ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญอย่างมาก
  - 4.1.1 โดยผู้บริหาร (วาระที่.....)
  - 4.1.2 โดยสถานการณ์ (วาระที่.....)
- 4.2 ปัญหาความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญอย่างมาก (วาระที่.....)
- 4.3 ปัญหาการดำเนินงานต่อเนื่องของกิจการที่มีสาระสำคัญอย่างมาก (วาระที่.....)

และมีวาระอธิบายเพิ่มเติมในเรื่อง

- 4.4 งบการเงินไม่ได้เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน (วาระที่.....)
- 4.5 งบการเงินไม่เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป (วาระที่.....)
- 4.6 งบการเงินไม่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด (วาระที่.....)
- 4.7 อื่นๆ (วาระที่.....)

5. มีวาระเน้นข้อมูลและเหตุการณ์ที่ไม่กระทบต่อความเห็น / ผลสรุป ของผู้สอนบัญชี ได้แก่ (ระบุได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 5.1 ปัญหาการดำเนินงานต่อเนื่องของกิจการที่มีสาระสำคัญ (วาระที่.....)
- 5.2 ปัญหาความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ (วาระที่.....)
- 5.3 การแก้ไขข้อผิดพลาดในงบการเงินงวดก่อน (วาระที่.....)
- 5.4 ข้อมูลและเหตุการณ์อื่นๆ (วาระที่.....)

บทสรุปนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ฝ่ายบริหารของกิจการใช้ในการยื่นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พร้อมกับงบการเงิน และไม่ควรนำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่น

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้สอนบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่.....

วันที่ .....